

# 税務証明交付申請書

海陽町長 殿

次のとおり交付申請します。

令和 年 月 日

どなたの証明が必要ですか	現住所：		
	氏名：		
	(明・大・昭・平 年 月 日生まれ)		
海陽町在住時の証明が必要なとき	海陽町での住所：	海陽町	字 番地
	旧姓のときの氏名：		

◎法人の場合は、法人届印を押印して下さい。(委任状に押印がある場合は不要です。)

上記の必要者と同一の場合は、申請者の記入は不要です。

申請者	住所：	証明者からみた続柄 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 関係( )
	氏名：	
(明・大・昭・平 年 月 日生まれ)		

※必須※ 電話番号(昼間の連絡先)：

どの証明が必要ですか	<input type="checkbox"/> 所得証明	平成・令和 年分	通
	<input type="checkbox"/> 所得課税証明	平成・令和 年度	通
	<input type="checkbox"/> 評価証明・ <input type="checkbox"/> 公課証明・ <input type="checkbox"/> 名寄帳 (全部・土地のみ・家屋のみ・一部) <small>※一部の場合、必要な物件の所在地番を備考欄に記入してください</small>	平成・令和 年度	通
	<input type="checkbox"/> 完納証明	平成・令和 年度	通
	<input type="checkbox"/> 納税証明 (全部・軽自・固定・住民・国保・法人)	平成・令和 年度	通
	<input type="checkbox"/> その他 ( )	平成・令和 年度	通
備考			

何に使われますか	<input type="checkbox"/> 法務局	<input type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> 扶養申請	<input type="checkbox"/> 児童手当
	<input type="checkbox"/> 年金申請	<input type="checkbox"/> 福祉医療	<input type="checkbox"/> 公営住宅	<input type="checkbox"/> 入札
	<input type="checkbox"/> 奨学金	<input type="checkbox"/> 就学支援金	<input type="checkbox"/> その他( )	

◎ 太枠部分にご記入ください。

◎ □は、該当にシ点を付けてください。

ここから下には記入しないでください。

※事務処理欄※

本人確認欄		確認者【 】	
1点確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証	2点確認	<input type="checkbox"/> 健康保険証
	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード		<input type="checkbox"/> 介護保険証
	<input type="checkbox"/> その他写真付( )		<input type="checkbox"/> 年金手帳
			<input type="checkbox"/> 年金証書
			<input type="checkbox"/> その他の書類( )
代理権確認欄		確認者【 】	
<input type="checkbox"/> 法定代理人( )		<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> その他( )	