

令和 年 月 日

海陽町長 殿

住 所

団 体 名

代表者名

⑩

## コミュニティ助成事業申請希望書

(一般コミュニティ・コミュニティセンター 助成事業)

標記事業について、下記のとおり実施したいので、提出します。

### 1. 事業実施主体

1. 組織の名称	
2. 団体所在地 (電話番号)	〒 _____ (電話 _____ )
3. 代表者氏名	
4. 結成年月日	年 月 日
5. 活動地域	

### 2. 事業実施主体の説明 (団体の概要)

--

### 3. 助成申請希望事業の計画

(1) 助成希望事業の趣旨・目的

--

(2) 助成希望申請事業の内容

- ① 実施期間：令和      年      月      日開始～令和      年      月      日完了
- ② 実施場所：
- ③ 実施内容

- ④ 収支内訳：別紙収支予算書のとおり

(3) 事業実施により期待できる効果

(4) 事業のスケジュール

- ① 事業を実施（開始）するまでのスケジュール

- ② 実績報告書提出予定：令和      年      月      日

(5) 助成申請事業の過去の活動実績

4. 維持管理体制

5. 助成申請希望額（10万円単位で記入）

事業費総額 (A)	団体負担額 (B)	助成申請額 (A-B)						
円	円			0	0	0	0	0円

6. 添付資料

- (1) 団体規約
- (2) 団体の令和3年度の総会資料（事業計画、収支予算書、役員名簿等）
- (3) 見積書の写し
- (4) 製品カタログやパンフレット等（カラーで、備品等の規格や金額がわかるもの）
- (5) 建築物又は備品等に関する管理運営規程（案）
- (6) 申請内容に関する現況写真
- 【 コミュニティセンター助成事業を希望する場合のみ、上記に加えて必要となる資料 】
- (7) 建設工事に関する図面（平面図、立面図等）の写し
- (8) 財源に関する資料（預金通帳のコピー等団体負担分が負担できるか確認できるもの）
- (9) 議事録等集会施設等の建設に関する地区住民の総意がわかるもの

7. 連絡責任者

住 所	〒 -
氏 名 (かな)	( )
電 話	
F A X	
メ ー ル	