

保育給付に係るマイナンバー（個人番号）届出書

海陽町長殿

提出日： 令和 年 月 日

保護者住所： _____

保護者氏名： _____

電話番号： _____

施設型給付費・地域型保育給付費等支給認定申請書兼入所申込書等の支給認定に係る事務については、行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号利用等に関する法律第9条別表第1の94項で定める事務のため、次のとおり提供します。

■児童

ふりがな		生年月日	性別	個人番号	備考
児童名			男・女		
ふりがな		生年月日	性別	個人番号	備考
児童名			男・女		
ふりがな		生年月日	性別	個人番号	備考
児童名			男・女		

■父母

氏名	児童との続柄	生年月日	性別	個人番号	備考
	父		男		
	母		女		

—委任状—

私（保護者）は、下記の者を代理人として定め、支給認定に係る申請の手続きに関する権限を委任します。

(代理人)	住所	
	氏名	
	生年月日	昭和・平成 年 月 日
	電話番号	
	保護者との関係	

保育所の入所申込み等に個人番号（マイナンバー）の届出が必要となりました

マイナンバー制度の実施により、入所申込み等の支給認定に係る手続きである「施設型給付費・地域型保育給付費等支給認定申請書兼入所申込書」等の提出については個人番号の届出が必要となりました。届出をしていただくことで、所得課税証明書等の提出が省略できるようになります。

届出の際は、なりすましなどを防止するため本人確認が必要となります。保護者（入園申込書の保護者氏名欄に記載がある方）ご本人が窓口に来られる場合と、代理人（保護者の配偶者や同一世帯の親族）の方が窓口に来られる場合によって、必要書類が異なりますので、下記をご確認の上、提出をお願いします。

海陽町役場各庁舎窓口で提出する場合

■保護者（入所申込書の保護者氏名欄に記載がある方）が窓口に来られる場合の必要書類

- ・保育給付に係るマイナンバー（個人番号）届出書
- ・個人番号（マイナンバー）の確認書類

マイナンバーの通知カード、マイナンバー記載の住民票の写し、マイナンバー記載の住民票記載事項証明書

- ・保護者の本人確認書類

A書類 【写真付身分証明書（右の書類から1点）】	運転免許証、パスポート、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード、特別永住者証明書等
B書類 【身分証明書（右の書類から2点）】	公的医療保険の被保険者証、年金手帳、児童扶養手当証書、特別児童扶養手当証書等

※個人番号カード（マイナンバーカード）をお持ちの方は、番号確認と身元確認を個人番号カードのみで行うことができます。

■代理人（保護者の配偶者や同一世帯の親族）の方が窓口に来られる場合の必要書類

- ・保育給付に係るマイナンバー（個人番号）届出書
- ・個人番号（マイナンバー）の確認書類（写しも可）
- ・代理人の本人確認書類（原本に限る）

※入園申込書の「保護者氏名」欄に記入した人以外の人（配偶者等）が提出する場合は、代理人として「委任状」の欄にご記入ください。

郵送で申込みをする場合・保育所（園）に提出する場合

- ・保育給付に係るマイナンバー（個人番号）届出書
- ・個人番号（マイナンバー）の確認書類（写し）
- ・保護者の本人確認書類（写し）

※封筒に入れ、申込書類一式と一緒に提出ください。保育所に提出する場合も、必ず封をしてご提出をお願いします。

《問合せ先》海陽町役場 子どもあゆみ保健課（海部庁舎） 0884-73-4313