

(別 紙)

ワンストップ特例申請用 本人確認書類貼付用台紙

この用紙に、個人番号（マイナンバー）確認書類と本人確認書類の写しを貼り付けて申請書と一緒に提出ください。

①個人番号（マイナンバー）カードをお持ちの方

マイナンバーカードの表面と裏面の写しを貼ってください。

【表 面】顔写真が記載された面	【裏 面】12ケタの番号が記載された面
-----------------	---------------------

②個人番号（マイナンバー）カードをお持ちでない方

個人番号通知カードの写しと顔写真入りの身分証明書の写しを貼ってください。

【個人番号個人番号通知カードの表面（12ケタの番号が記載された面）の写しを貼り付けてください。	<u>住所・氏名等に変更記載がある場合のみ</u> 個人番号通知カードの裏面の写しを貼り付けてください。
-------------------------------------------------	------------------------------------------------------

※個人番号通知カードをお持ちでない場合は個人番号が記載された住民票の写しを添付してください

・運転免許証 ・パスポート ・身体障害者手帳・在留カード などのいずれかの写し ※必ず、 <u>顔写真、氏名、生年月日または住所が確認できるようにコピーしてください。</u>	<u>住所・氏名等に変更記載がある場合のみ</u> その面の写しを貼り付けてください。
--------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------

※顔写真なしの身分証明書の場合は健康保険証、年金手帳、児童扶養手当証書等から2種類の写しを貼り付けてください。