

受験申込書記入上の注意

- 1 試験案内をよく読み、※印以外の欄にもれなく記入してください。
- 2 記載事項に虚偽があると採用される資格を失うことがあります。
- 3 □印の中には、該当するところに✓印をつけてください。
- 4 試験区分欄は、試験案内により希望する試験区分を記入してください。
- 5 郵便で申し込む際には、受験票に返信先及び郵便番号を記入の上、郵便切手（８５円）を貼り、受験申込書と共に書留郵便で郵送してください。
- 6 記載内容を訂正した場合は、訂正箇所横線２本線を引き、正しく記入し直してください。
- 7 最終欄には、必ず署名してください。

令和６年度 町村等職員採用試験 (第 4 回) 受 験 票

(切り離してはいけません)

受付番号	受験番号
	※
受験団体名	試験区分
ふりがな	
氏 名	

受付
印

写 真

1 申込みの際には、写真
をはってはいけません。

2 申込み後、受験票を受け取ってから、写真(申込み前6か月以内に撮影した縦4.5cm、横3.5cm、正面向き、上半身、脱帽の本人と確認できるもの)をはってください。

郵便はがき

85円切手
を貼付

--	--	--	--	--	--	--	--

様

試験実施団体名 ；海陽町

(受験心得)

- ☐ 試験日：□令和7年4月7日(月)
- ☐ 試験場：海陽町役場海南庁舎(海陽町大里字上中須128)
- ☐ 受付時間：16時50分～17時10分
- ☐ 試験当日は、この受験票に写真を貼り付け、試験場に持参してください。